

DIRECTORAAT-GENERAAL LUCHTVAART
aanvraag om een machtiging tot inrichting van een modelluchtvaartmeeting

Ik ondergetekende:

Naam en voornaam:

BTW-nummer*:

Ondernemingsnummer*:

Rijksregisternummer*:

.....

* Kruis één vakje aan

Adres:

Telefoon:

GSM:

Fax:

e-mail:

voorzitter van de modelluchtvaartclub:

vraag de toelating om een modelluchtvaartmeeting in te richten te:

terreinnummer:

data:

uren:

Facturatiegegevens (indien deze afwijken van de aanvrager):

Benaming:

BTW-nummer*:

Ondernemingsnummer*:

Rijksregisternummer*:

.....

* Kruis één vakje aan

Adres:

Telefoon:

GSM:

Fax:

e-mail:

Het aanvraagdossier bevat de volgende documenten in bijlage:

- 1) het aanvraagformulier bijlage 4 NL ;
- 2) het programma van de meeting ;
- 3) een plan van het terrein. Op dit plan dienen de elementen te worden aangeduid van punt 11.3.c van de circulaire CIR/GDF-01 ;
- 4) het bewijs dat de organisator verzekerd is voor burgerlijke aansprakelijkheid inzake lichamelijk en materiële schade ;
- 5) de toelating van de burgemeester als de meeting georganiseerd wordt op een tijdelijk terrein ;
- 6) de toelating van de eigenaar van het terrein als de meeting georganiseerd wordt op een tijdelijk terrein ;

Ik verklaar in mijn hoedanigheid van organisator de voorschriften van de circulaire CIR/GDF-01 strikt toe te passen.

opgemaakt te:

datum:

handtekening van de voorzitter

**Na het leveren van de prestatie wordt u een factuur gestuurd met het te betalen bedrag
Wacht steeds met betalen tot na ontvangst van de factuur. Spontane betalingen zorgen niet voor
een versnelling van de behandeling van uw dossier.
Voor meer informatie omtrent de vergoedingen:
www.mobilit.fgov.be → Lucht → Vergoedingen**